

STATYBOS, REKONSTRAVIMO IR REMONTO DARBAI
SUTARTIES SPECIALIOJI DALIS

Reg. data 20__-__-__, Nr. _____

Vilnius

Uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“, juridinio asmens kodas 120545849, buveinės adresas Spaudos g. 8-1, LT-05132 Vilnius, Lietuvos Respublika, atstovaujama [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio/-ios pagal [atstovavimo pagrindas] (toliau – „**Užsakovas**“), iš vienos pusės, **ir**

[**Pavadinimas**], juridinio asmens kodas [įrašyti], registruotos buveinės adresas [įrašyti], Lietuvos Respublika, atstovaujama [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio /-ios pagal [atstovavimo pagrindas] (toliau – „**Rangovas**“), iš kitos pusės,

toliau abi kartu vadinamos „**Šalimis**“, o kiekviena atskirai „**Šalimi**“, sudarė šią sutartį (toliau – „**Sutarties SD**“) ir susitarė:

1. Sutarties objektas	1.1. Rangovas įsipareigoja Užsakovui atlikti: I pirkimo objekto dalis – Ypatingųjų negyvenamosios paskirties statinių statybos rekonstravimo ir remonto darbai; II pirkimo objekto dalis – Neypatingųjų negyvenamosios paskirties statinių statybos rekonstravimo ir remonto darbai; (<i>nurodoma pagal pirkimo objekto dalį</i>) (įskaitant ir jų rezultato perdavimą) (toliau – Darbai), kurie detalizuoti ir atitinka Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus (Sutarties 1 priedas).
2. Sutarties vertė ir mokėjimo tvarka	2.1. Pradinės Sutarties vertė yra 600 000,00 EUR be PVM. 2.2. Maksimali Sutarties vertė: (1) Darbų kaina be PVM 750 000,00 EUR; (2) PVM . [nurodyti] EUR; (3) Darbų kaina su PVM . [nurodyti] EUR. 2.3. Darbų kaina yra maksimali suma už kurią Užsakovas pirsks Darbus. 2.4. Darbų kainos (be PVM) apskaičiavimo būdas (taikomas ir galimiems Sutarties keitimo atvejams): 1) fiksuotas įkainis (darbų įkainiai nurodyti Sutarties 2 priede „Darbų įkainių žiniaraštis“) (Maksimali pagal fiksuotą įkainį skirta lėšų suma 600 000,00 Eur be PVM); 2) kintamas įkainis (dėl Sutarties SD 1 priedo Techninės specifikacijos 3.2.2. punkto) (Maksimali pagal kintamą įkainį skirta lėšų suma 150 000,00 Eur be PVM). 2.5. Nenumatytų darbų įkainiai apskaičiuojami kaip nurodyta Techninės specifikacijos 3.2.2. punkte. 2.6. Sutarties įkainio peržiūra: taikoma. 2.7. Darbų kaina/įkainiai bus perskaičiuojami pagal bendrą kainų lygio kitimą. Peržiūros momentas ir dažnumas: kai indeksas pakis 5 ar daugiau procentų lyginant su bazinės kainos indeksu arba perskaičiavimui taikytu paskutiniu indeksu. Indeksas, kuriuo bus remiamasi vertinant kainų lygio kitimą: BĮ Valstybės duomenų agentūros Oficialiosios statistikos portalas svetainėje (https://osp.stat.gov.lt/) skelbiamas indeksas – negyvenamieji pastatai ir inžineriniai statiniai 2.8. Avansas nėra mokamas. 2.9. Užsakovas įsipareigoja išpirkti 30 proc. Sutarties SD 2.1. punkte nurodytos Sutarties vertės EUR be PVM) 2.10. Atsiskaitymas: pagal Sutarties SD 2 priede „Darbų įkainiai“ nurodytus darbų įkainius ir (arba) Sutarties SD 1 priedo Techninės specifikacijos 3.2.2. punkte nurodytą tvarką. 2.11. Už tinkamai ir laiku atliktus, užbaigtus Darbus Užsakovas atsiskaito su Rangovu pagal jo pateiktas ir Užsakovo priimtas Sąskaitas ir Aktus. Rangovas elektronines Sąskaitas faktūras kartu su pasirašytais Šalių Aktais teikia Sąskaitų administravimo bendrojoje informacinėje sistemoje (SABIS). 2.12. Rangovo tinkamai patvirtinto ir fiziniiais ar elektroniniais parašais pasirašyto Akto pateikimo Perkančiajam subjektui suderinimui terminas iki einamojo mėnesio 25 Dienos. Išrašomoje sąskaitoje faktūroje Rangovas turi nurodyti Užsakovo Sutarčiai suteiktą numerį.

	2.13. Sąskaitos apmokėjimo terminas: per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Užsakovas pasirašo Aktą ir gauna Sąskaitą arba lygiavertį dokumentą.
3. Darbų atlikimo terminai, Darbų vieta	3.1 Darbų atlikimo terminas: kaip nurodyta Sutarties 1 priedo „Techninė specifikacija“ 4 skyriuje. 3.2 Darbai bus atliekami: – Vilniaus mieste, Vilniaus rajone, Šalčininkų rajone, Švenčionių rajone. 3.3 Darbai atliekami pagal atskirus Užsakovo Užsakymus. Užsakymai teikiami ir tvirtinami (laikomi suderintais) el. paštu Sutartyje nurodytais atsakingų asmenų kontaktais. Užsakymų vykdymo tvarka ir terminai nurodyti Sutarties 1 priedas „Techninė specifikacija“ 4 skyriuje. Užsakymai bus teikiami el. p. <u>[nurodyti]</u> Rangovas neturi teisės vienašališkai keisti (tikslinti) ir (ar) atšaukti Užsakymo ar atsisakyti jį vykdyti. Užsakymas taip pat gali būti keičiamas (tikslinamas) abipusiu rašytiniu Šalių susitarimu.
4. Darbų perdavimas–priėmimas	4.1. Atliktų darbų aktavimo būdas: nurodyta TS 3.1.5. p. Darbai bus laikomi užbaigtais įvykdžius visus Užsakyme numatytus darbus, parengus ir pateikus Užsakovui visus reikiamus (pagal Techninės specifikacijos reikalavimus) dokumentus.
5. Asmenys (atstovai, Ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, Subrangovai, jungtinė veikla)	5.1. Sutarties vykdymu susijusių klausimų sprendimui Šalys paskiria žemiau nurodytus atsakingus asmenis: Užsakovo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą: [pareigos, vardas, pavardė], [telefonas, e. paštas]. Rangovo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą: [pareigos, vardas, pavardė], [telefonas, e. paštas]. 5.2. Darbų atlikimui Rangovas Pasirinkti Subrangovą: (jeigu pasitelkiami): „[Pavadinimas]“, juridinio asmens kodas [įrašyti]. Ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi / Subrangovo atstovas (jeigu žinoma): [įrašyti]. 5.3. Darbai atliekami jungtinės veiklos pagrindu šios tiekėjų grupės (jungtinės veiklos partnerių): [įrašyti].
6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas, draudimas, garantija, trūkumų šalinimo terminas	6.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas: taikomas. 6.2. Sutartiniai įsipareigojimai užtikrinami banko garantija / užstatu. Reikalavimai sutarties įvykdymo užtikrinimui nustatyti Sutarties BD 13 dalyje „Sutarties įvykdymo užtikrinimas“. 6.3. Užtikrinimo dydis 22 500,00 EUR be PVM. 6.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas: galioja visą Sutarties galiojimo laikotarpį. 6.5. Draudimas: <i>(Statybos darbų civilinės atsakomybės draudimas) pagal Sutarties BD 14 dalies nuostatas</i>: taikomas. Draudimo suma (EUR): 43 400,00 EUR. 6.6. <i>(Šis reikalavimas taikomas, kai privaloma pagal teisės aktus)</i> Rangovas kartu su Aktu turi pateikti dokumentą (banko garantiją / užstatą), kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymas pagal pasirašytą Sutartį. Šis dokumentas Rangovo įsipareigojimo ištaisyti defektus ar žalą, už kuriuos jis atsakingas pagal Sutartį, nevykdymo arba kito garantinio įsipareigojimo pagal Sutartį nevykdymo atveju, įskaitant Rangovo nemokumo ar bankroto atvejų, turi užtikrinti dėl Rangovų kaltės atsiradusių defektų ar žalos, nustatytų per pirmuosius 3 statinio garantinio termino metus, šalinimo išlaidų apmokėjimą Užsakovui. Defektų ar žalos šalinimo užtikrinimo suma statinio garantiniu 3 (trejų) metų laikotarpiu turi būti ne mažesnė kaip 5 procentai statinio statybos kainos. 6.7. Trūkumų šalinimo terminas: nurodytas Techninės specifikacijos 5 skyriuje.
7. Atsakomybė	7.1. Už kiekvieną žemiau nurodytą aplinkybę, kuri įvyko dėl Rangovo įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo, Rangovas Užsakovui moka: 7.1.1. 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo Užsakymo vertės (EUR be PVM), bet ne mažiau nei 10 EUR be PVM, už vėlavimą atlikti Darbus ar jų dalį, atlikti statybos užbaigimo procedūras, arba už kiekvieną uždelstą dieną vėluojant pašalinti Darbų trūkumus (Darbų trūkumais bus laikomi Darbų ir (ar) panaudotų medžiagų ar kitų dalių neatitikimai Techninės specifikacijos, Lietuvos Respublikos teisės aktams, statybos techniniams reglamentams, standartams, reikalavimams, Darbų ir (ar) jų rezultatų gedimai, deformacijos, atsiradę iki garantinio laikotarpio pabaigos).

	7.2. Už kiekvieną žemiau nurodytą aplinkybę, kuri įvyko dėl Užsakovo įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo, Užsakovas Rangovui moka: 7.2.1. Už vėlavimą apmokėti Rangovo pateiktą Sąskaitą už tinkamai ir laiku atliktus Darbus Užsakovas Rangovo reikalavimu moka 0,05 proc. vėluojamos apmokėti Sąskaitos (EUR be PVM) dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną. 7.3. Šalių atsakomybė pagal šią Sutartį yra apribota tiesioginiais nuostoliais – nė viena iš Šalių negali būti laikoma atsakinga kitai Šaliai dėl pelno praradimo, dėl nuostolių naudojantis Sutarties objektu, dėl nuostolių, kylančių iš sutarties, kurią Šalis sudarė su trečiuoju asmeniu, arba dėl bet kurių kitų netiesioginių nuostolių ar žalos, susijusių su Sutartimi. 7.4. Atsakomybės apribojimai pagal Sutartį netaikomi, kai žala padaroma tyčia arba dėl didelio neatsargumo, padaroma neturtinė žala, sužalojama sveikata ar atimama gyvybė, taip pat kai padaroma žala (nuostoliai) tretiesiems asmenims, įskaitant atvejus, jeigu vienos Šalies padarytą žalą tretiesiems asmenims atlygina kita Šalis. 7.5. Pasibaigus Sutarties galiojimui, Šalys neatleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties pažeidimą. Pasibaigus Sutarties galiojimui, Šalys nepraranda teisės reikalauti atlyginti dėl Sutarties nevykdymo patirtus nuostolius bei sumokėti netesybas.	
8. Sutarties galiojimas, pratęsimas, vykdymas	8.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo, arba likus nepakankamam Sutarties vertės likučiui kitam eilėje esančiam Užsakymui įvykdyti, bet ne ilgiau kaip 37(trisdešimt septynis) mėnesius. Paskutinis (-iai) mėnuo yra skirtas (-i) Sąskaitos apmokėjimui, tačiau ne Darbų atlikimui. 8.2. Sutarties SD sudaryta 1 (vienu) elektroniniu egzemplioriumi, pasirašytu Šalių elektroniniais parašais.	
9. Specialiosios sąlygos	9.1. Bendradarbiavimas tarp Šalių vyksta (įskaitant pagal Techninę specifikaciją teiktinus dokumentus, informaciją, konsultacijas), tik lietuvių kalba, jei Techninėje specifikacijoje nenurodyta kitaip.	
10. Priedai	10.1. Kiekvienas Sutarties priedas yra neatskiriama jos dalis. Kiekviena Šalis gauna po vieną kiekvieno Sutarties priedo egzempliorių: 1. Techninė specifikacija (Perkančiojo subjekto techniniai dokumentai nepasirašomi, laikoma, kad juos turi visos sutarties Šalys); 2. Darbų įkainių žiniaraštis; 3. Rangovo pasiūlymas (Rangovo techniniai dokumentai nepasirašomi, laikoma, kad juos turi visos sutarties Šalys); 4. Rangos darbų sutarties bendroji dalis. 5. Trišalė sutartis. 6. Atsakymai į tiekėjų klausimus, Pirkimo dokumentų paaiškinimai (jeigu tokių buvo).	
11. Šalių rekvizitai ir parašai	Užsakovas: Uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“ Adresas Spaudos g. 8-1, LT-05132 Vilnius Adresas korespondencijai: Spaudos g. 8-1, LT-05132 Vilnius Juridinio asmens kodas 120545849 PVM mok. kodas LT205458414 Tel. 19118 El. paštas info@vv.lt A. s. Nr. LT64 7044 0600 0776 5833 Bankas AB SEB bankas, banko kodas 70440 [pareigos] [vardas, pavardė]	Rangovas: [pavadinimas] Adresas [įrašyti] Adresas korespondencijai [įrašyti] Juridinio asmens kodas [įrašyti] PVM mok. kodas [įrašyti] Tel. [įrašyti] El. paštas [įrašyti] A. s. Nr. [įrašyti] Bankas [įrašyti], banko kodas [įrašyti] [pareigos] [vardas, pavardė]